



Al Prefetto della Provincia di Milano

Prot. N. 14637/12B15E Area I OSP

PREMESSO che, con provvedimento di pari numero in data 5 aprile 2016, ed integrazioni in data 12/12/2017, 31/5/2018 e 17/5/2021 la Sig.ra CECCHETELLI Rosita, nata a Fabriano (AN) l'8/06/1968, residente a Milano in via San Mirocle n. 6, è stata autorizzata a svolgere, nell'intero ambito nazionale, in nome e per conto di "BD BUSINESS DEFENCE Srl", con sede legale ed operativa a Milano in via Ludovico di Breme n. 44, le attività *ex art.* 134 TULPS di investigazioni private ed informazioni commerciali previste dall'art. 5, comma 1, lettere a) e b) del D.M. n. 269/2010;

VISTA la nota in data 24/6/2024 con cui la Sig.ra Cecchetelli Rosita ha comunicato la decisione di voler rinunciare al mantenimento della titolarità della licenza in premessa, che verrà restituita contestualmente al subentro di Marinacci Paola nella titolarità per conto della società BD Business Defence Srl;

VISTA l'istanza pervenuta in data 24/6/2024 e le successive integrazioni, con cui la Sig.ra **MARINACCI Paola**, nata a Milano il 13/12/1972, ivi residente in via Luigi Giuseppe Faravelli n. 14, in qualità di Legale Rappresentante di "BD BUSINESS DEFENCE Srl", già titolare di analoga autorizzazione rilasciata da questa Prefettura per conto di altra società, ha chiesto di essere autorizzata a proseguire e svolgere le attività di informazioni commerciali ed investigazioni in ambito privato, aziendale e commerciale, in sostituzione della Sig.ra Cecchetelli Rosita, mantenendo lo stesso assetto organizzativo e la stessa sede operativa già autorizzata;

RICHIAMATO altresì il provvedimento prefettizio in data 15/9/2016 con il quale la Sig.ra Marinacci Paola è stata autorizzata a gestire un analogo istituto di informazioni commerciali;

RICHIAMATA la documentazione societaria già in atti relativa a "BD Business Defence Srl" – codice fiscale e Partita Iva 07780410960;

VISTO il verbale in data 24/6/2024, con il quale il Consiglio di Amministrazione della "BD Business Defence Srl" ha conferito alla Sig.ra Marinacci Paola i più ampi poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione per la gestione dell'autorizzazione *ex art.* 134 TULPS in argomento;

VISTA la visura ordinaria al Registro delle Imprese- Archivio Ufficiale della CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi in data 28/8/2024 relativa alla società BD Business Defence Srl;

VISTA l'idoneità, già verificata, della sede operativa principale di Milano in via Ludovico di Breme n. 44;

VISTA la nota Cat. 16/C Div. P.A.S. in data 13/8/2024, con cui la Questura di Milano – Divisione Polizia Amministrativa e Sociale, espletati gli accertamenti di rito, ha comunicato che la Sig.ra Marinacci Paola risulta in possesso dei requisiti soggettivi normativamente richiesti;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno n. 269 del 01/12/2010, entrato in vigore il 16/03/2011, con il quale è stato adottato il nuovo Regolamento recante la "Disciplina delle caratteristiche minime del progetto organizzativo e dei requisiti minimi di qualità degli istituti e dei servizi di cui agli articoli 256-bis e 257-bis del Regolamento di esecuzione del Testo Unico delle leggi di pubblica sicurezza, nonché dei requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi istituti";



Al Prefetto della Provincia di Milano

VISTO, in particolare, l'art. 4 del Decreto del Ministero dell'Interno n. 269 del 01/12/2010, ed il relativo allegato G, come modificato dal D.M. 56/2015, ove sono stabiliti i requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione degli istituti di investigazione privata e di informazioni commerciali;

PRESO ATTO che per le attività di investigazione privata in ambito civile la Sig.ra Marinacci Paola è in possesso dei requisiti professionali minimi e di capacità richiesti dal predetto Decreto, in quanto in possesso della Laurea in Scienze dei Servizi Giuridici con indirizzo Criminologia conseguita presso l'Università degli Studi E-Campus in data 13/9/2023, dell'attestato del Corso di Avviamento e Perfezionamento Teorico-Pratico in materia di "Investigazioni Private ed Informazioni Commerciali" conseguito presso l'Università degli Studi di Roma Tor Vergata in data 10/2/2024, nonché della dichiarazione del datore di lavoro in data 18/6/2024, corrispondente alle richieste del citato D.M. 269/2010;

VISTA la tabella dei servizi offerti, con le relative tariffe;

VISTA l'attestazione di avvenuta prestazione della prescritta cauzione *ex art.* 137 del TULPS per l'importo di € 75.000,00 (Euro settantacinquemila/00), importo determinato dal Decreto del Ministero dell'Interno n. 269 del 01/12/2010 in relazione ai servizi in argomento;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, di rilasciare l'autorizzazione richiesta, con salvezza di eventuali ulteriori provvedimenti, nel caso di acquisizione di elementi sfavorevoli;

VISTO il D.L. n. 59/08 del 08/04/2008, convertito in legge 101/2008;

VISTI gli artt. 8, 9, 10, 11, 13, 134, 135, 136 e 137 del TULPS e gli artt. 257 e segg. del relativo Regolamento di esecuzione e gli artt. 327 e 222 D.L. 271/89, modificato con Legge 397/2000;

VISTO il nuovo regolamento di esecuzione approvato con Decreto del Presidente della Repubblica n. 153 in data 04/08/2008, ed in particolare l'art. 257-ter, comma 4;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno n. 269 del 01/12/2010;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno n. 56 del 25/2/2015, emendativo del D.M. n. 269/2010;

VISTA la circolare ministeriale prot. n. 557/PAS/U/006135/10089.D.(1)REG del 30/03/2012;

AUTORIZZA

la Sig.ra **MARINACCI Paola**, sopra generalizzata, a svolgere, in ambito nazionale, in nome e per conto di "BD Business Defence Srl" – codice fiscale e Partita Iva 07780410960, nella sede operativa di Milano in via Ludovico Di Breme n. 44, le attività *ex art.* 134 TULPS di Investigazioni private ed Informazioni commerciali previste dall'art. 5, comma 1 lettera a) e lettera b) del D.M. n. 269 dell'1/12/2010 per le seguenti tipologie di servizi:

- a. I) attività di indagine in ambito privato;
- a. II) attività di indagine in ambito aziendale;
- a. III) attività di indagine in ambito commerciale.
- b. I) Informazioni commerciali.

La presente autorizzazione è subordinata all'osservanza di tutte le norme di legge vigenti in materia e, in particolare, delle seguenti prescrizioni:



Al Prefetto della Provincia di Milano

- assumere la personale, effettiva direzione dell'istituto;
- tenere aggiornato il registro degli affari secondo le prescrizioni e le modalità indicate negli artt. 135 TULPS e 260 del relativo regolamento di esecuzione;
- tenere affissa in luogo visibile al pubblico, nella sede dell'istituto, la presente licenza e la tabella delle operazioni e tariffe;
- non compiere operazioni diverse da quelle descritte nel tariffario stesso;
- chiedere ed ottenere preventiva autorizzazione per ogni variazione inerente la sede dell'istituto, l'attività di questo ovvero la modifica della ragione sociale;
- notificare ogni variazione che riguardi i servizi, i mezzi o le tecnologie, nonché ogni modifica del progetto organizzativo e tecnico operativo o dell'assetto proprietario dell'Istituto;
- non compiere operazioni e non accettare commissioni con o da parte di persone non munite di carta di identità ed altro documento fornito di fotografia emesso dall'Amministrazione dello Stato;
- notificare alle Prefetture ed alle Questure competenti l'elenco delle persone dipendenti ed ogni pertinente variazione a norma dell'articolo 259 del regolamento del TULPS;
- non compiere operazioni che importino un esercizio di pubbliche funzioni ed una menomazione della libertà individuale;
- i collaboratori alle dipendenze dell'istituto di informazioni commerciali devono essere in possesso dei requisiti di buona condotta, non devono aver riportato condanne penali per delitti non colposi e comunque non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 11 del TULPS;
- prestare la propria opera a richiesta dell'Autorità di Pubblica Sicurezza ed aderire a tutte le richieste rivolte dagli ufficiali ed agenti di P.S. e di Polizia giudiziaria: tale obbligo vale anche per il personale dipendente dell'istituto.

In tale contesto, atteso che la Sig.ra Marinacci Paola è titolare, per conto di altra società, di analoga autorizzazione di polizia *ex art.* 134 TULPS di informazioni commerciali, le è fatto obbligo di garantire la corretta gestione di entrambe le attività autorizzate, anche attraverso l'assoluta separazione degli apparati organizzativi e del personale utilizzato nell'esercizio delle attività, essendone personalmente responsabile nei confronti dell'autorità di P.S.

La sopravvenienza di condotte incompatibili con la sussistenza di una delle licenze incide negativamente anche sul mantenimento dell'altra autorizzazione.

La presente autorizzazione è valida tre anni dalla data del rilascio e si intende automaticamente rinnovata per un uguale periodo mediante la presentazione di dichiarazione di prosecuzione dell'attività, prima della data di scadenza della licenza, nonché della certificazione attestante la partecipazione ad un corso di aggiornamento secondo quanto disposto dal D.M. 269/2010.



Al Prefetto della Provincia di Milano

Annualmente dovrà essere prodotto il D.U.R.C. (documento unico di regolarità contributiva) ovvero una dichiarazione, corredata da copia di un documento di identità, dalla quale risulti l'assenza di personale dipendente, nonché la documentazione attestante il rinnovo della cauzione.

In caso di violazione di legge o inosservanza delle prescrizioni imposte, il Prefetto può esercitare la potestà sanzionatoria di incameramento totale o parziale della somma versata a titolo di cauzione.

La presente autorizzazione è strettamente personale ed il suo esercizio non può essere delegato a terzi, anche se investiti di poteri da esercitarsi in caso di assenza o impedimento del titolare e può essere sospesa/revocata per motivi di ordine e sicurezza, ovvero per abuso o inosservanza delle prescrizioni imposte o di ogni altra disposizione di legge vigente in materia.

E' revocato il provvedimento di cui in premessa, di pari numero in data 5/4/2016, nonché le successive variazioni con atti del 12/12/2017, 31/5/2018 e 17/5/2021, che dovranno essere restituiti per la custodia agli atti di questo Ufficio.

Milano, *data del protocollo*

7 NOV 2024

p. IL PREFETTO
Il Viceprefetto Vicario
Cantadori